

**Frau
Präsidentin des
Thüringer Oberlandesgerichts
Rathenastr. 13
07745 Jena**

Eingangsstempel
Thüringer Oberlandesgericht

**Antrag auf Personal- und Sachkostenförderung aus
Haushaltsmitteln des Freistaates Thüringen zur Förderung
nichtinvestiver soz. Maßnahmen Straffälligenhilfe**

Aktenzeichen: 4268 E -

Kurzbezeichnung des Projektes:

1. Antragstellerin:

Name/Bezeichnung

Anschrift, Straße, Hausnummer

PLZ/Ort

Ansprechpartner:

Telefonnummer:

Faxnummer:

Email-Adresse:

IBAN:

BIC:

Kreditinstitut:

**2. Hiermit beantragen ich/wir Zuwendungen in Höhe von _____ EUR für das
oben benannte Projekt.**

3. Projektbeschreibung

3.1 Projektzeitraum

von _____ bis _____

3.2 Bezeichnung des Projektes und Zielsetzung

3.3 Kurzbeschreibung des Projektes

(Die ausführliche Projektbeschreibung ist als Anlage zum Antrag beifügen.)

3.4 Anzahl der im Projekt beschäftigten Mitarbeiter

(Erforderlich sind Angaben zum Beschäftigungsverhältnis und Stellenanteil)

4. Finanzierung

4.1 Gesamtfinanzierung

	Personalkosten in EUR	Sachkosten in EUR
Gesamtausgaben		
Öffentliche Mittel		
Zuwendung ThOLG	entspr. %	entspr. %
Sonstige öffentliche Mittel		
Private Mittel		

4.2 siehe angefügter Finanzierungsplan

5. Erklärungen

Der Antragsteller erklärt, dass

5.1 mit dem Projekt noch nicht begonnen wurde und auch vor Bekanntgabe des Zuwendungsbescheides nicht begonnen wird,

5.2 ihm bekannt ist, dass ein Projektbeginn vor Erteilung eines Zuwendungsbescheides die Förderung ausschließt bzw. dass bei Vorliegen einer Zustimmung zum vorzeitigen Projektbeginn kein Anspruch auf Förderung besteht,

5.3 er seinen Verpflichtungen zur Zahlung der Steuern nachgekommen ist,

Personal- und Sachkostenförderung aus Haushaltsmitteln des Freistaats Thüringen

Antrag

ThOLG - Stand 10/2019

- 5.4 die in diesem Antrag (einschließlich Antragsunterlagen) gemachten Angaben vollständig und richtig sind,
- 5.5 die Gesamtfinanzierung außer den hier beantragten Fördermitteln gesichert ist
- 5.6 er sämtliche Förderungen, einschließlich institutioneller Förderungen, die er in Bezug auf das beantragte Projekt erhält, angegeben hat und nachträgliche Förderungen unverzüglich mitteilt,
- 5.7 eine Zuwendung nach der Verwaltungsvorschrift zu § 44 der Thüringer Landeshaushaltsordnung erfolgt und somit die allgemeinen Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung (ANBest-P) von Bedeutung sind.
- 5.8 nicht im Schuldnerverzeichnis eingetragen ist
- 5.9 gegen ihn kein Insolvenzverfahren anhängig ist

6. Anlagen

(Bitte in dieser Reihenfolge gekennzeichnet hinzufügen)

- 6.1 Konzeption des Projektes – Anlage 1
- 6.2 Körperschaftssteuer-Freistellungsbescheid – Anlage 2
(nicht älter als 3 Jahre)
- 6.3 detaillierter Finanzierungsplan – Anlage 3
- 6.3.1 Arbeitsverträge – Anlage 4
- 6.3.2 Tätigkeitsbeschreibungen – Anlage 5
- 6.3.3 Berechnung der Personalausgaben – Anlage 6
- 6.4 andere Förderbescheide (in Kopie) – Anlage 7
- 6.5 Erklärung, welche Personen ermächtigt sind,
den Verein rechtsverbindlich zu vertreten – Anlage 8
- 6.6 Erklärung zum Vorsteuerabzug – Anlage 9
- 6.7 aktueller Auszug aus dem Vereinsregister/
Handelsregister (unbeglaubigt) – Anlage 10
- 6.8 Bescheinigung in Steuersachen – Anlage 11
(nur bei Erstantrag)

7. Ich beantrage den vorzeitigen Maßnahmebeginn zum _____.

(Name, Vorname)

Ort/Datum

rechtsverbindliche Unterschrift & Stempel

Ausfüllhinweise:

1. Der Antrag ist stets **vollständig** auszufüllen und vom **vertretungsberechtigten** Organ zu unterzeichnen.
2. Dem Antrag sind **alle** genannten Anlagen beizufügen, auch wenn sich seit der letzten Antragstellung keine Änderungen ergeben haben.
3. Detaillierte Ausführungen (Finanzierungsplan, Projektbeschreibung etc.) sollten auf gesonderten Blättern vorgenommen und dem Antrag als Anlagen beigelegt werden.