Freistaat Thüringen Thüringer Oberlandesgericht

Stellenausschreibung

Kennziffer: 2500 E – 66/26

Beim Thüringer Oberlandesgericht ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine befristete Stelle als

Justizangestellte/r in der Geschäftsstelle (m/w/d)

zu besetzen.

Tätigkeitsprofil:

- Registrierung, Anlegung und Verwaltung von Akten und Vorgängen
- Überwachung von Fristen, Terminen und Zahlungseingängen
- Bearbeitung von Postein- und -ausgängen
- Fertigung von Schriftstücken
- Vor- und Nachbereitung von Tagungsräumen
- Vorbereitung von Messen

Anforderungsprofil:

formale Anforderungen:

- abgeschlossene Ausbildung zur/zum Rechtsanwalts-, Notarfachangestellten oder Justizfachangestellten, Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement oder vergleichbare abgeschlossene Ausbildung

persönliche Anforderungen:

- ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein
- gute Kommunikationsfähigkeit
- Organisationsfähigkeit und Planungsvermögen
- Zuverlässigkeit

- selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- aufgabenorientierter Umgang mit Informations- und Kommunikationstechniken
- Teamfähigkeit
- sicheres Auftreten im Umgang mit Publikum (telefonisch und persönlich)

Wir bieten:

- eine vielseitige, interessante und verantwortungsvolle Arbeit
- Vollzeitbeschäftigung mit 40 Wochenstunden
- Vergütung Entgeltgruppe 5 TV-L
- ein befristetes Arbeitsverhältnis sowie Zusatzversorgung des öffentlichen Dienstes
- in- und externe Fortbildungsmöglichkeiten

Die Einstellung erfolgt in einem befristeten Arbeitsverhältnis zum Freistaat Thüringen auf Grundlage des TV-L entsprechend den persönlichen Voraussetzungen und Aufgabenübertragungen.

Anerkannt schwerbehinderte Menschen und ihnen Gleichgestellte werden bei gleicher Eignung und Befähigung vorrangig berücksichtigt. Entsprechende Nachweise sind beizufügen. Die Bewerber/innen erklären sich mit der Einsichtnahme in die Bewerbungsunterlagen einverstanden und stimmen der vorübergehenden Speicherung ihrer Daten im Rahmen des Auswahlverfahrens zu.

Sollte Ihr Interesse geweckt worden sein, richten Sie Ihre Bewerbungsunterlagen nebst Unterlagen (Abschrift Ihres Prüfungszeugnisses bzw. Rechtsanwalts-/Notarfachangestelltenbriefes, Lebenslauf etc.) **bis zum 06.12.2026** an:

Herrn Präsidenten
des Thüringer Oberlandesgerichts.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unmittelbar über das Karriereportal des Freistaats Thüringen unter https://karriere.thueringen.de/.

Bitte reichen Sie keine schriftlichen Bewerbungen oder Bewerbungen per E-Mail ein, sondern nutzen Sie ausschließlich das Karriereportal.

Eventuelle Kosten, die mit der Bewerbung im Zusammenhang stehen, können nicht erstattet werden.

Bei Fragen setzen Sie sich bitte mit Frau Möhring (Tel.: 03641/307-194 oder per E-Mail tholg.geschaeftsleitung@justiz.thueringen.de) in Verbindung.

Informationen zum Umgang mit Ihren persönlichen Daten finden Sie unter
https://gerichte.thueringen.de/ueber-uns/datenschutz-in-der-justiz